

令和8年度 研究生・大学院研究生 募集案内

名古屋大学工学部・工学研究科において、特別の事項について研究しようとする者があるときは、設備の許す限り、選考の上、研究生・大学院研究生として、入学を許可します。

なお、本募集案内により出願できる者は、次の1)または2)、いずれかに該当する者に限り出願できるものとします。

- 1) 外国人留学生の内、名古屋大学工学部・工学研究科に在学中の者。
- 2) 日本の永住権を持つ外国籍の方(永住者)。

◇安全保障輸出管理に係る手続きについて◇

名古屋大学（東海国立大学機構）では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく安全保障輸出管理制度により、「東海国立大学機構安全保障輸出管理規程」（以下「規程」という。）を定め、貨物の輸出、技術の提供（人の受入を含む）について厳格な審査を実施しております。規程に抵触する場合は、入学試験の選抜に合格しても入学が認められない又は入学後の研究活動等に制限がかかることがありますので、ご注意ください。詳細については、以下のウェブサイトを参照願います。
なお、該当者には、個別に通知します。また、この場合も既納の検定料は返還しません。

<https://www.aip.nagoya-u.ac.jp/securityexport-extramural>

※日本国籍の方を含めて、出願者全員「類型該当性の自己申告書」の提出が必要になります。
※類型に該当する対象者については、該当性を判断する根拠となるエビデンス資料について出願書類とあわせてご提出ください。
※一部の学生においては、入学手続き時に「誓約書」の提出が必要となる場合があります。

1. 入学資格

I. 研究生

- a. 大学の工学部又はこれに相当する学部を卒業した者
- b. その他教授会において適当と認められた者

II. 大学院研究生

- a. 博士課程において所定の年限以上在学し、所定の単位を修得し、かつ必要な研究指導を受けた者
- b. 修士の学位を有する者
- c. その他教授会において適当と認められた者

（注）民間企業に在職のまま研究生・大学院研究生になることはできません。

2. 入学の時期

入学の時期は、学期の始めとします。（春学期：4月、秋学期：10月）
ただし、特別の事情がある場合は、この限りではありません。

3. 検定料

検 定 料 9, 8 0 0 円 (予定額)

検定料 9,800 円は普通為替にて納入してください。

なお、事前に郵便局で普通為替を作成し、作成した為替には、**氏名等を一切記入しないでください。記入があるものは受理できません。**

4. 出願書類

	提出書類等	出願期間または提出期限
1	入学願（所定用紙１） ※出願前に、必ず指導教員及び学科長又は専攻長の承認印を取得してください。 ※顔写真（４×３ｃｍのもの）貼付のこと	〈春学期〉 令和８年２月２７日（金） ｝ 令和８年３月 ２日（月） ※窓口は平日のみ 〈秋学期〉 令和８年８月２５日（火） ｝ 令和８年８月２７日（木）
2	最終出身校卒業（修了）証明書又は 卒業（修了）見込証明書 ※本学の工学部・工学研究科出身者は不要	
3	最終出身校成績証明書 ※本学の工学部・工学研究科出身者は不要	
4	顔写真（３×２.４ｃｍ：研究生証用） １枚 ※裏面に氏名明記	
5	角型２号封筒（入学手続等資料送付用） １枚 ※６９０円分の切手を貼付住所及び氏名を記入	
6	検定料 ９，８００円（普通為替）	
7	現在の身分（所定用紙２） ※在留カードの写しを一緒に提出してください。	※ 必ず指導教員の承認を得た上で提出してください。
8	学歴（所定用紙３）	〈春学期〉 令和８年１月１６日（金）
9	研究計画（所定用紙４）	〈秋学期〉 令和８年７月３１日（金）
10	類型該当性の自己申告書（別紙）	

＊ 出願後、提出書類は返付しません。

* 原本が日本語または英語以外の場合は、必ず日本語または英語の訳文を付けてください。

5. 出願手続

窓口受付：上記出願期間 平日 9時～15時 <土日祝日を除く>

提出・郵送先：

〒464-8603 名古屋市千種区不老町
名古屋大学工学部・工学研究科 教務課入学試験係(E S 総合館3F)

※郵送の場合、**最終日15時必着**。必ず**簡易書留速達郵便**にて、出願期間内に間に合うよう発送願います。

※封筒の表に「**工学部・工学研究科 研究生出願書類在中**」と朱書きしてください。

※出願書類に検定料9,800円(普通為替)を添えて提出・郵送願います。

6. 入学許可及び入学手続き

入学の許可又は不許可は決定次第、郵送にて本人に通知します。

また、入学を許可された者は、後日送付する入学手続案内^(※)に従い、所定の期日までに入学料及び授業料を納入する必要があります。

(※) 詳細は、入学許可通知に同封します。

春学期：令和8年3月中旬 秋学期：令和8年9月下旬本人宛郵送予定。

〈令和8年度研究生授業料等(予定)〉

・ 入 学 料	84,600 円 (予定額)
・ 授 業 料	月額 29,700 円 (予定額)

春学期(4月～9月)及び秋学期(10月～翌年3月)の2期の区分ごとに、それぞれの期における在学予定期間に相当する授業料の額を4月及び10月に納入していただきます。

- * いかなる理由があっても、既納の諸費用は返還しません。
- * 入学時および在学中に授業料等の改定が行われた場合は、改定時から新たな金額が適用されます。
- * 研究に要する費用は、設備に付帯するもののほか、すべて自弁とします。

7. 在学期間

- 在学期間は1年とします。ただし、学年の中途において入学した場合における在学期間は、当該学年末までとします。
- 在学期間が満了しても研究の必要により引き続き在学しようとする者は、研究生・大学院研究生継続願及び履歴書等必要書類を添え、出願期間に出願し、許可を受けなければなりません。
(『研究生・大学院研究生継続手続案内』参照)

8. 個人情報の取り扱い

住所・氏名・生年月日その他の個人情報は、入学選考、合格発表、入学手続き及びこれらに付随する事項にのみ利用します。

また、取得した情報は適切に管理し、利用目的以外には利用しません。

9. 本件に関する照会先

名古屋大学工学部・工学研究科教務課入学試験係

電話：052 - 789 - 3974

Email：eng-admission [at] t.mail.nagoya-u.ac.jp

[at] は、@に換え、件名は必ず【研究生】としてください。

10. その他

- ◆ 本学では、自動車等の入講規制を行っています。
- ◆ 入学後の修学に関して相談の希望がある者は、学生支援本部にて随時受け付けているので、お問い合わせください。

【学生支援本部】

電話：052 - 789 - 5805

Email：soudan [at] gakuso.provost.nagoya-u.ac.jp

[at] は、@に換えてください。

研 究 生 入 学 願

Application for Research Student

年 月 日
Year Month Date

名古屋大学工学部長・大学院工学研究科長 殿
To the Dean of School/Graduate School of Engineering, Nagoya University

顔 写 真
(縦 4cm x 横 3cm)

Photo Paste
(縦 4cm x 横 3cm)

貴学部・研究科において、下記事項を研究したいので、ご許可くださるようお願いします。
As stated below, I hereby apply for admission to the School/Graduate School of Engineering, Nagoya University.

ふりがな Pronunciation in Hiragana 氏 名 Name				印 鑑 Sig.		
国 籍 Nationality		男・女 M・F	生年月日 Date of Birth	年 月 日生 Year Month Date		
現 住 所 Present Address						
連絡先 Contact	電話 phone			e-mail		
最終学歴 Last school attended	大学 年 月 卒業（修了）・卒業（修了）見込 University Year Month graduated / expected to graduate					
研 究 事 項 Research theme						
研 究 期 間 Term of research	自 2026 年 4 月 1 日 From Year Month Date			至 2027 年 3 月 31 日 To Year Month Date		
身分※ Status	学部研究生 ・ 大学院研究生 Undergraduate Research Student / Graduate Research Student					
学科長又は専攻長承認印 Head of Department Approval	Seal	指 導 教 員 Academic advisor	職 名 Position	氏 名 Name	承認印 seal of approval	Seal

【大学記入欄】 University entry column

受付番号 Application number	受付年月日 Date received	取 扱 者 Recipient	検 定 料 Application fee	備 考 Remark

Present status(現在の身分)

所定用紙 2

申請年月日 年 月 日
Date of Application Year Month Date

申請者署名
Applicant's Signature

該当の□に、☑を入れ記入してください。
Please check the appropriate box and fill in the information.

☐ 職業を有する場合/ Employed

Employer name, position and address:
[現職（勤務先、役職、所在地を記入すること。）]

- ① Status with the employer while in Japan（日本滞在中の身分）
※Please submit a copy of your residence card.(在留カードの写しを併せて提出してください。)

Employment Record. Begin with the most recent one, if any. (履歴)

Name and address of organization (勤務先及び所在地)	Period of employment (勤務期間)	Position (在職名)	Type of work (内容)
	From To		
	From To		
	From To		

- ② Field of Specialized Study in the past: Describe as concretely as possible.
[過去に専攻した専門分野(できるだけ具体的に詳細に書くこと)]

- ③ State the titles or subjects of books or papers (including graduation thesis written by the applicant), if any, with the name and address of publisher and the date of publication.

[著作、論文(卒業論文を含む。)があれば、その題名、出版社名、出版年月日、出版場所を記すこと]

*Attach abstracts of the papers mentioned above to this application.

[(注) 論文の摘要を添付のこと。]

☐ 大学等に在学中の場合 / University or college student

Name and address of the university/college, and academic status at the university/college:
(大学に在学中の場合は大学名、身分、所在地を記入すること。)

Expected date of graduation (卒業予定日 yyyy/mm/dd)

☐ Others (その他)

Educational background (学歴)

	Name and Address of School (学校名及び所在地)	Number of years of schooling required for graduation (正規の修学年数)	Year and Month of Entrance and Completion (入学及び卒業年月)	Major Subject (専攻科目)	Diploma or Degree awarded (学位・資格)
Elementary Education (初等教育) Elementary School(小学校)	Name (学校名) Location (所在地)	Yrs (年)	From (入学) Yr Month 年 月 To (卒業) Yr Month 年 月		
Secondary Education (中等教育) Secondary School(中学校)	Name (学校名) Location (所在地)	Yrs (年)	From (入学) Yr Month 年 月 To (卒業) Yr Month 年 月		
Upper Secondary School (高校)	Name (学校名) Location (所在地)	Yrs (年)	From (入学) Yr Month 年 月 To (卒業) Yr Month 年 月		
Higher Education (高等教育) Undergraduate Level (大学)	Name (学校名) Location (所在地)	Yrs (年)	From (入学) Yr Month 年 月 To (卒業見込) Yr Month 年 月		
Graduate Level (大学院)	Name (学校名) Location (所在地)	Yrs (年)	From (入学) Yr Month 年 月 To (卒業見込) Yr Month 年 月		
Total number of years of education (以上を通算した全学校教育修学年数)		Yrs (年)			

* If insufficient space, use a separate sheet of paper.

〔(注) 上欄に書ききれない場合には、適当な別紙に記入して添付すること。〕

申請年月日 Date of Application	年 Year	月 Month	日 Date	
国 籍 Nationality	氏 名 Name	申請者署名 Applicant's Signature		

所定用紙 4

(日本語能力を有する者は、日本語により記入すること。)

[illegible][illegible]

申請者署名
Applicant's Signature

類型該当性の自己申告書 (Declaration of applicable specific categories)

学生として名古屋大学に出願する方には「外国為替及び外国貿易法」に基づく「みなし輸出」における管理対象であるかどうかの自己申告をお願いさせていただいております。

(If you are applying to Nagoya University as a student, we ask you to declare whether you are subject to “deemed exports” controls under the Foreign Exchange and Foreign Trade Act (“FEFTA”))

ご自身の立場について次のページのフローチャートを参照いただき、申告書の該当の項目にチェックを入れて、氏名を記入した上「現在の身分 (所定用紙 2)」、「学歴 (所定用紙 3)」、「研究計画 (所定用紙 4)」と一緒にご提出ください。(Please refer to the flowchart on the next page regarding your position, check the appropriate boxes on the declaration form, fill in your name, and submit it together with “Present status (designated Form 2)”, “Academic Background (designated Form 3)” and “Research Plan (designated Form 4)”.)

部局 工学部・工学研究科 (Department School/Graduate School of Engineering)

氏名 _____ (Name _____)

☐ 類型①に該当 ☐ 類型②に該当 ☐ 類型③に該当 ☐ いずれにも該当しない
(Category 1 applies) (Category 2 applies) (Category 3 applies) (No categories apply)

類型①～③に該当する方は下記にその根拠を記載し、エビデンスを提出してください

(If you fall into one of the Categories 1 to 3, please provide a reason below and submit the relevant evidence with other documents together)

該当性の根拠 (Reason for applicability)

例：〇〇機関に雇用されている、〇〇から資金提供・奨学金を取得している、もしくは予定

(For example, employed by institution, receiving funding/scholarship from __, or planning to do so)

(_____)

エビデンス資料 (Document as evidence)

例：海外機関の雇用証明書(雇用通知書・契約書)、海外機関からの資金提供通知書(個人)、奨学金の受給通知もしくは申請書など

(For example, proof of employment by a foreign organization (letter of employment/contract), letter of funding from a foreign organization(individual), notice of scholarship award or application form)

(_____)

※類似該当性の判断について不明な場合は下記にお問合せください。

(Please contact us if you are unsure whether any of the above categories apply)

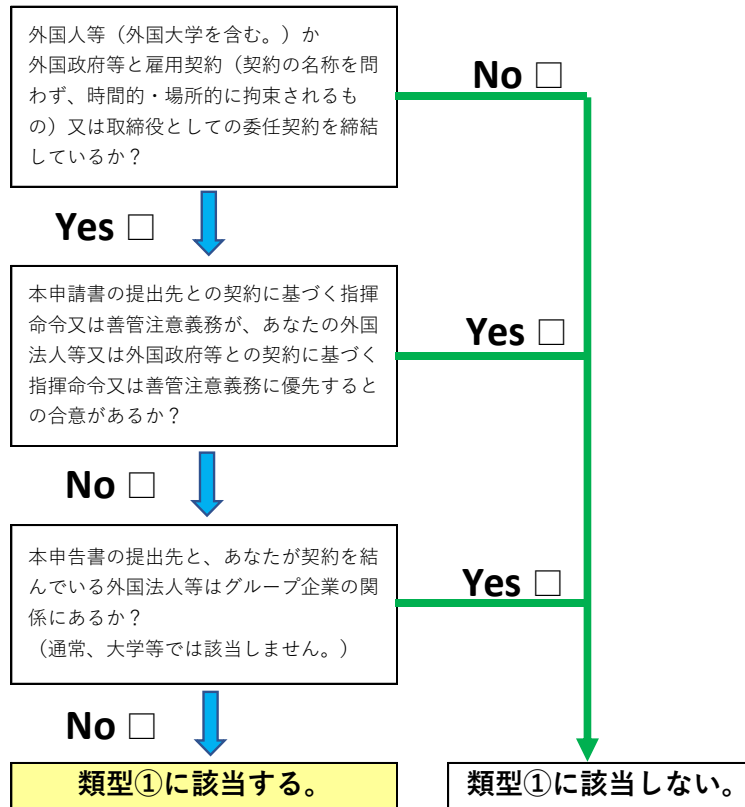
名古屋大学学術研究・産学官連携推進本部 安全保障輸出管理事務局

(Academic Research & Industry-Academia-Government collaboration Export Control Division)

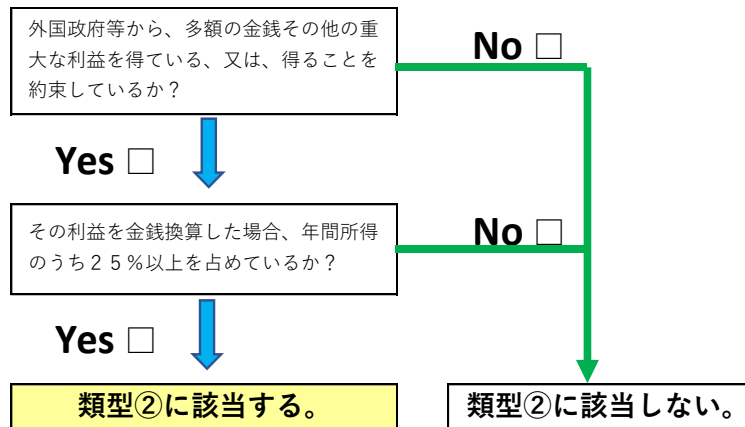
E-mail : anzen@aip.nagoya-u.ac.jp TEL : 0081-52-747-6702

類型該当性判断のフローチャート

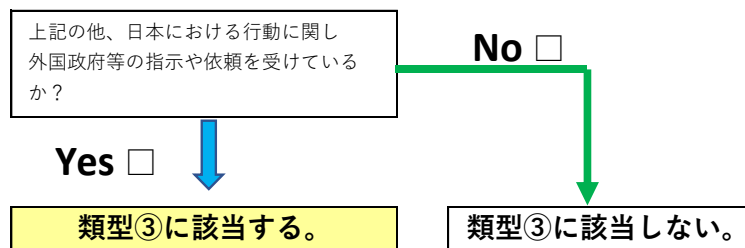
類型①



類型②

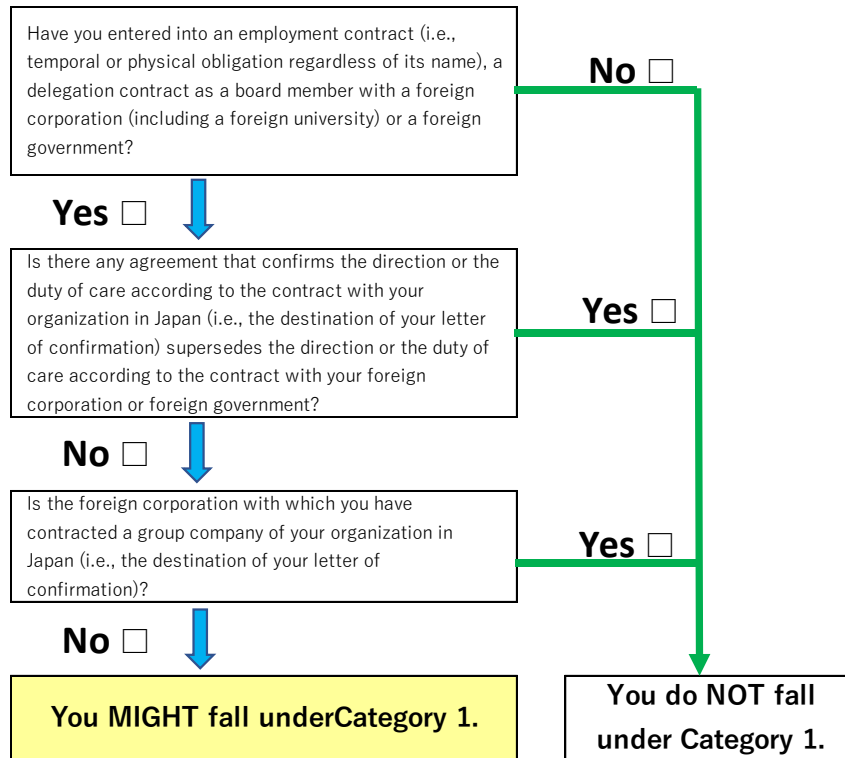


類型③

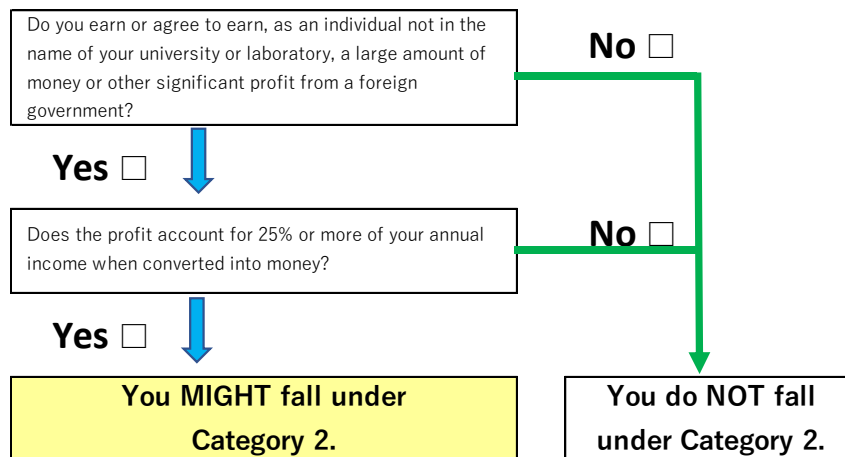


Flowchart for Determining Applicable Categories

Category①



Category②



Category③

