

2024年度秋学期 修得科目の確認 及び 2025年度春学期 履修手続きについて

事 項	期 間
2024年度秋学期 修得科目の確認 * Web上 (名古屋大学ポータル) で確認	2月18日(火)9:00～ ※成績証明書への反映は3月4日(火)～
2025年度春学期 授業時間割表の公開 * 工学部ホームページに掲載	3月7日(金)～ (予定)
履修登録期間(特別履修除く) * Webより登録(名古屋大学ポータル) * 学年により履修登録期間が異なるので注意すること。	3月17日(月)9:00～26日(水)12:00 :3月時点在学生全員 4月1日(火)9:00～2日(水)8:30 :2年生以上 4月1日(火)9:00～3日(木)11:30 :2025年度入学の編入学生のみ 4月2日(水)9:00～3日(木)11:30 :1年生(10月入学, 留年生含む)
第1回目 履修科目の確認 * Web上 (名古屋大学ポータル) で確認	4月9日(水)9:00～17日(木)
履修登録追加・修正及び特別履修科目入力期間 * Webより登録(名古屋大学ポータル)	4月10日(木)9:00～17日(木)13:00
特別履修科目申請期間 ※手続き方法については4月上旬に工学部HPで案内します。	4月17日(木)までにWeb登録後, 申請書を教務課へ提出 Web登録期間:4月10日(木)9:00～17日(木)13:00
第2回目 履修科目の確認 * Web上 (名古屋大学ポータル) で確認	4月25日(金)9:00～5月2日(金)
履修登録追加・修正手続き期間(最終) ※手続き方法については別途工学部HPで案内します。	4月25日(金)～5月2日(金) ※名大ポータルからのWeb入力は不可。 この手続きによる履修科目確認期間:5月15日(木)9:00～8月20日(水)

○「修得科目確認表」は, 名古屋大学ポータル <https://portal.nagoya-u.ac.jp/> より確認できます。

○「授業時間割表」及び「2024年度秋学期修得科目の確認及び2025年度春学期履修手続きについて」は
工学部ホームページ <http://www.engg.nagoya-u.ac.jp/> の「在学生の方へ」から閲覧できます。

○Webによる履修登録について

- * 名古屋大学ポータル <https://portal.nagoya-u.ac.jp/> へのログインには機構アカウントによる認証が必要です。
注)機構アカウント(THERSアカウント)の入手には名古屋大学IDとパスワード(入学時に情報連携統括部から付与)が必要です。
名古屋大学ID・パスワードの紛失等のトラブルは, 情報メディア事務室(IB館北棟10階1011室)に問い合わせてください。
(再発行には1週間程度かかるので必ず事前に確認すること。052-789-3903 e-office@media.nagoya-u.ac.jp)

- * 機構アカウントに関しては, 以下をご確認ください。
機構アカウントヘルプセンター <https://thersac.icts.thers.ac.jp/hc/ja>
機構アカウントのセットアップ <https://thersac.icts.thers.ac.jp/hc/ja/p/setup>

* 操作マニュアルURL
https://portal.nagoya-u.ac.jp/app/documents/2137301/0/St-J_20200617.pdf/0e43f29b-f25e-aa9b-ea27-497e5d323c75?t=1592463066491

- * 入力は保守の時間帯(午後6時～7時, 午前4時～5時)は避けること。入力データの保証はできません。
- * 教務システムに関する質問・意見は教育推進部教育企画課まで n-gakumu-support@t.thers.ac.jp

○Webによる履修登録時の留意点

- * 週に複数コマ開講される科目(実験・演習等)については, 授業時間割表に基づきそれぞれの曜日・時限への入力が
必要です。
- * クラス分けの科目については, 各学科事務室等でクラスを確認して入力してください。
- * 5月2日締切の最終の追加・修正期間はWeb入力不可のため, 工学部教務課で配付する様式にて手続きをしてください。

○特別履修科目の申請方法について(工学部専門系科目の必修(選択必修)科目のみ。全学教育科目は一切不可。)

- * 申請書による手続きとWeb登録が必要です。Webによる履修登録をした後, 申請書を教務課へ提出してください。申請書の提出がない場合は, Webによる登録をしても無効となります。詳細は4月上旬の通知文書を参照してください。

○「履修取り下げ届」について

- * 5月2日締切の最終の追加・修正期間を過ぎた後で履修の取り下げを希望する場合は, TACTのメッセージ機能により履修を
取り下げる旨を授業担当教員に送信してください。(申請期間:5月7日(水)～5月30日(金))
- * 「履修取り下げ届」で修正申請できる科目は, 実験, 演習, 実習科目のみです。
講義, 講義及び演習科目は最終修正期間(5月2日)後の履修取り下げはできません。

○その他の留意点

- * 下位年次生が上位年次生対象として開講される科目を受講することは認められません。
- * 各授業科目のシラバスは, 名古屋大学ポータル <https://portal.nagoya-u.ac.jp/> より確認できます。

Schedule for Confirmation of the Courses Completed until AY 2024 Autumn Semester and Course Registration Procedures for AY 2025 Spring Semester

Event	Date
Confirmation of the Courses Completed until AY 2024 Autumn Semester on the Web	February 18 (Tue) 9am – *From March 4 onward, students will be able to obtain academic transcript which includes credits of Autumn Semester of 2024.
Publication of AY 2025 Spring Semester Class Timetables *The class timetable is available on the website of the School of Engineering.	March 7 (Fri) (Tentative)
Period to Register for Courses on the Web *Students will only be able to access the online systems during the application period (date and time).	>All Current Undergraduate Students March 17 (Mon) 9am – March 26 (Wed) 12pm >Second Year and above Undergraduate Students April 1 (Tue) 9am – April 2 (Wed) 8:30am >First Year Undergraduate Students only April 2 (Wed) 9am – April 3 (Thu) 11:30am
Confirmation of Registered Courses on the Web (1st Round)	April 9 (Wed) 9am – April 17 (Thu)
Period to Revise Registration on the Web (additions and/or cancellations)	April 10 (Thu) 9am – April 17 (Thu) 1pm
Period to Apply for Special Course Registration *Procedures for apply for Special Course Registration will be announced separately on the website of School of Engineering in early April.	April 10 (Thu) 9am – April 17 (Thu) 1pm
Confirmation of Registered Courses on the Web (2nd Round)	April 25 (Fri) 9am – May 2 (Fri)
(Final) Period to Revise Registration (additions and/or cancellations) *Procedure for course correction will be announced separately on the website of School of Engineering. (Students cannot correct the course via NU-Portal.)	April 25 (Fri) 9am – May 2 (Fri) Web "Confirmation of Registered Courses" May 15 (Thu) – August 20 (Wed)

- The Completed Course Confirmation Sheet can be confirmed on the Nagoya University Portal at <https://portal.nagoya-u.ac.jp/> ("Course Registration and Grading" → "Grades Inquiry").
- The class timetables are available on the website of the School of Engineering at <http://www.engg.nagoya-u.ac.jp/> ("Current Students" → "Class Schedule").
- Notes on online registration
 - * Please log in to the Nagoya University Portal at <https://portal.nagoya-u.ac.jp/> by authenticating with the THERS ID. Nagoya University ID is required to obtain a THERS ID (It will have been issued by the Information and Communications Headquarters upon entrance).
 - * If students have lost their Nagoya University ID or there are issues with their password, please contact the Information Media Office (IB North Building, 10th Floor 1011). (It takes about a week to reissue the ID and the password, so be sure to check in advance. 052-789-3903 e-office@media.nagoya-u.ac.jp)
 - *Help Center for THERS ID: <https://thersac.icts.thers.ac.jp/hc/ja>
THERS ID SETUP: <https://thersac.icts.thers.ac.jp/hc/ja/p/setup>
(translation option is available on the site)
 - * URL for the operating manual:
https://portal.nagoya-u.ac.jp/app/documents/2137301/0/St_E_20200617.pdf/ca6f2096-914b-dcbc-6c7f-916fa93becbf?t=1592463113945
 - * Avoid input during maintenance periods (6pm – 7pm, 4am – 5am). We cannot guarantee the entered data during these periods.
 - * For inquiries or opinions concerning the academic system contact the Student Affairs Information Section at the Education Planning Division at n-gakumu-support@t.thers.ac.jp
- Notes on online course registration
 - *For courses that are offered multiple times a week (experiments, seminars, etc.), it is necessary to register for all "day and time" slot as listed on the class timetable.
 - *During "(Final) Revise Registration (additions and/or cancellations)" period, the online course registration is not available. Students should complete the procedure by submitting the application form distributed by the Student Affairs Division of the School of Engineering.
- Notes on "Special Course Registration"
 - (How to retake compulsory courses in specialized fields which failed before in case that students have another compulsory courses at the same period)
 - *Special course registration is restricted in case that both special course registration course and regular course are compulsory (or elective compulsory) courses in specialized fields.
 - *Students CANNOT make use of this system for any Liberal Arts and Sciences Courses.
 - *Students should submit an application form after online registration.
 - Special course registration procedure will be announced separately on the school of engineering website in early April.
 - *Current students – Notice – [UG]course registration & Grade evaluation
- Notes on "Course Withdrawal System"
 - *If students wish to drop a course and receive a grade "Absent", they must send a message to the instructor that they will withdraw their courses using the message function of TACT.(Deadline: May 30 (Fri))
 - * Course Withdrawal System CANNOT apply to "Lecture" or "Lecture and Exercise" of the specialized field courses for the School of Engineering.
- Other Considerations
 - * Lower-year students are not permitted to take courses that offered to upper-year students.
 - * Syllabus for each course can be accessed on the Nagoya University Portal at <https://portal.nagoya-u.ac.jp/>.