

2023年度秋学期 修得科目の確認 及び 2024年度春学期 履修手続きについて

事 項	期 間
2023年度秋学期 修得科目の確認 * Web上(名古屋大学ポータル)で確認	2月19日(月)9:00～ ※成績証明書への反映は3月4日(月)～
2024年度春学期 授業時間割表の公開 * 工学部ホームページに掲載	3月8日(金)～ (予定)
履修登録期間(特別履修除く) * Webより登録(名古屋大学ポータル) * 右記以外の期間・時間はシステムへのアクセス不可	3月18日(月) 9:00～26日(火)12:00 4月1日(月)9:00～2日(火)12:30 ※2年生以上(編入学生含む) 4月2日(火)13:00～3日(水)17:30 ※1年生(留年生含む) 4月3日(水)18:00～4日(木)11:30 ※2年生以上(編入学生含む)
第1回目 履修科目の確認 * Web上(名古屋大学ポータル)で確認	4月9日(火)9:00～17日(水)13:00
履修登録追加・修正及び特別履修科目入力期間 * Webより登録(名古屋大学ポータル)	4月10日(水)9:00～17日(水)13:00
特別履修科目申請期間 ※手続き方法については4月上旬に工学部HPで案内します。	4月17日(水)10:30までに申請書を教務課に提出後, Web登録 Web登録期間:4月10日(水)9:00～17日(水)13:00
第2回目 履修科目の確認 * Web上(名古屋大学ポータル)で確認	4月26日(金)9:00～5月2日(木)
履修登録追加・修正手続き締切(最終) ※手続き方法については別途工学部HPで案内します。	4月26日(金)～5月7日(火) ※名大ポータルからのWeb入力は不可。 この手続きによる履修科目確認期間:5月16日(木)～8月22日(木)

○「修得科目確認表」は, 名古屋大学ポータル <https://portal.nagoya-u.ac.jp/> より確認できます。

○「授業時間割表」及び「2023年度秋学期修得科目の確認及び2024年度春学期履修手続きについて」は
工学部ホームページ <http://www.engg.nagoya-u.ac.jp/> の「在学生の方へ」から閲覧できます。

○Webによる履修登録について

- * 名古屋大学ポータル <https://portal.nagoya-u.ac.jp/> へのログインには機構アカウントによる認証が必要です。
注)機構アカウント(THERSアカウント)の入手には名古屋大学IDとパスワード(入学時に情報連携統括部から付与)が必要です。
名古屋大学ID・パスワードの紛失等のトラブルは, 情報メディア事務室(IB館北棟10階1011室)に問い合わせてください。
(再発行には1週間程度かかるので必ず事前に確認すること。052-789-3903 e-office@media.nagoya-u.ac.jp)

- * 機構アカウントに関しては, 以下をご確認ください。
機構アカウントヘルプセンター <https://thersac.icts.thers.ac.jp/hc/ja>
機構アカウントのセットアップ <https://thersac.icts.thers.ac.jp/hc/ja/p/setup>

* 操作マニュアルURL
https://portal.nagoya-u.ac.jp/app/documents/2137301/0/St-J_20200617.pdf/0e43f29b-f25e-aa9b-ea27-497e5d323c75?t=1592463066491

- * 入力は保守の時間帯(午後6時～7時, 午前4時～5時)は避けること。入力データの保証はできません。
- * 教務システムに関する質問・意見は教育推進部教育企画課まで n-gakumu-support@t.thers.ac.jp

○Webによる履修登録時の留意点

- * 週に複数コマ開講される科目(実験・演習等)については, 授業時間割表に基づきそれぞれの曜日・時限への入力が必要です。
- * クラス分けの科目については, 各学科事務室等でクラスを確認して入力してください。
- * 5月7日までの最終の追加・修正期間はWeb入力不可のため, 工学部教務課で配付する様式にて手続きをしてください。

○特別履修科目の申請方法について(工学部専門系科目の必修(選択必修)科目のみ。全学教育科目は一切不可。)

- * 申請書による手続きとWeb登録が必要です。申請書を教務課へ提出した後にWebによる履修登録をしてください。申請書の提出がない場合は, Webによる登録をしても無効となります。詳細は4月上旬の通知文書を参照してください。

○「履修取り下げ届」について

- * 5月7日までの最終の追加・修正期間を過ぎた後で履修の取り下げを希望する場合は, TACTのメッセージ機能により履修を取り下げる旨を授業担当教員に送信してください。(申請期間:5月8日(水)～5月31日(金))
- * 「履修取り下げ届」で修正申請できる科目は, 実験, 演習, 実習科目のみです。
講義, 講義及び演習科目は最終修正期間(5月7日)後の履修取り下げはできません。

○その他の留意点

- * 下位年次生が上位年次生対象として開講される科目を受講することは認められません。
- * 各授業科目のシラバスは, 名古屋大学ポータル <https://portal.nagoya-u.ac.jp/> より確認できます。