「進路報告」登録方法について

この進路報告は、文部科学省 学校基本調査(統計法に基づく基幹統計調査)における「卒業後の状況調査」に基づいたものです。
卒業・修了年度の方は、卒業・修了後の進路を必ずご登録ください。
進路報告のデータにつきましては、進路・就職に関する統計や、国などが行う各種調査用のデータとして使用いたしますが、個人名が外部に漏れることは一切ありません。
調査の趣旨にご理解いただき、ご協力をお願いいたします。

＊卒業・修了後の進路が決定した方は、NU-NAVI内 『進路報告登録（必須）』及び『就職活動体験記（任意）』の登録をお願いいたします。

＊所属する学部・研究科の指示により、進路が決定する前に登録される場合は〔進路未決定 活動中の場合〕に、その時点の状況を登録してください。
なお、〔進路未決定 活動中の場合〕に登録した場合は、卒業・修了時までに必ず、最終の進路内容が「就職」の場合は**〔進路決定済　就職の場合〕**に、「就職以外」の場合は**〔進路決定済　進学･その他の場合〕**に、登録し直してしてください。

＊登録いただいた内容に変更・修正が生じた場合は、必ずデータの更新をお願いいたします。
登録データは何度でも更新可能です。

卒業後連絡先を入力する

＊〔進路決定済　就職の場合〕,〔進路決定済　進学･その他の場合〕いずれの場合も「卒業後連絡先」と「メールアドレス」の登録は必須となっています。

卒業後連絡先	※卒業後の自宅住所（未定の場合は帰省先）を記載ください。	
	〒	-
	都道府県（必須）	未選択　※国外の場合は、「外国」を選択ください。
	住所（必須）	市区郡（全角50文字以内） 町番地（全角50文字以内）
	TEL（必須）	自宅又は携帯電話の電話番号（例：052-XXX-XXXX）
メールアドレス（必須）	メールアドレス（～@*.mbox.nagoya-u.ac.jp以外） 確認のためもう一度入力して下さい。 ▸ ※こちらに記載の情報は、卒業後三か月を目途に卒業生等電子名簿（https://web-honbu04.jimu.nagoya-u.ac.jp/nual/）に登録し、名古屋大学大学からのお知らせ及び同窓会活動の目的の範囲内で適切に取り扱い、個人情報の保護に万全を期します。 連絡先住所には、卒業生・修了生を対象とした大学行事の案内や卒業生を対象としたアンケート調査などをお送りする予定ですので、必ずご記載ください。 連絡先変更は名古屋大学HP「卒業生の方々へ」をご確認ください。	

注：登録いただく際、「～@*.mail.nagoya-u.ac.jp」等、大学貸与のメールアドレスは卒業後使用できません。それ以外のご自身でお持ちのメールアドレスを記入してください。

※こちらに記載の「卒業後連絡先」は、卒業後三か月を目途に卒業生等電子名簿に登録し、名古屋大学からのお知らせ及び同窓会活動の目的の範囲内で適切に取り扱い、個人情報の保護に万全を期します。
　連絡先住所には、卒業生・修了生を対象とした大学行事の案内や卒業生を対象としたアンケート調査などをお送りする予定ですので、必ず記載ください。
　なお、連絡先変更は名古屋大学ＨＰ「卒業生の方々へ」をご確認ください。

卒業生等電子名簿　：　https://web-honbu04.jimu.nagoya-u.ac.jp/nual/

就職の場合（自営業・起業・現職復帰 等も含む）

＊【進路決定済 就職の場合（公務員・教員含む）】から登録してください。

① 会社名検索

1.就職先名を入力

2.検索

該当データがあった場合

該当データを選択し、〔上記で登録〕

※同一の企業名に注意してください。
企業名や本社所在地、業種分類を参考に
正しいものを選択してください。

※登録画面の「進路決定先」にデータが
登録される。

進路決定先

進路先　フリガナ	ｱｰｳﾞｪﾝﾄ
進路先　名称	株式会社アーヴェント
採用支社名･所属部署等	採用支社名･所属部署等 （全角35文字以内）
本社所在地	▸ 〒：104-0061 ▸ TEL：03-5524-7036 ▸ 東京都中央区銀座1-20-5銀座清和ビル5Ｆ
業種分類	情報通信：映像・ＴＶ番組・音楽 製作配給
資本金	1000万円
従業員数	3人
上場	未上場

該当データがなかった場合

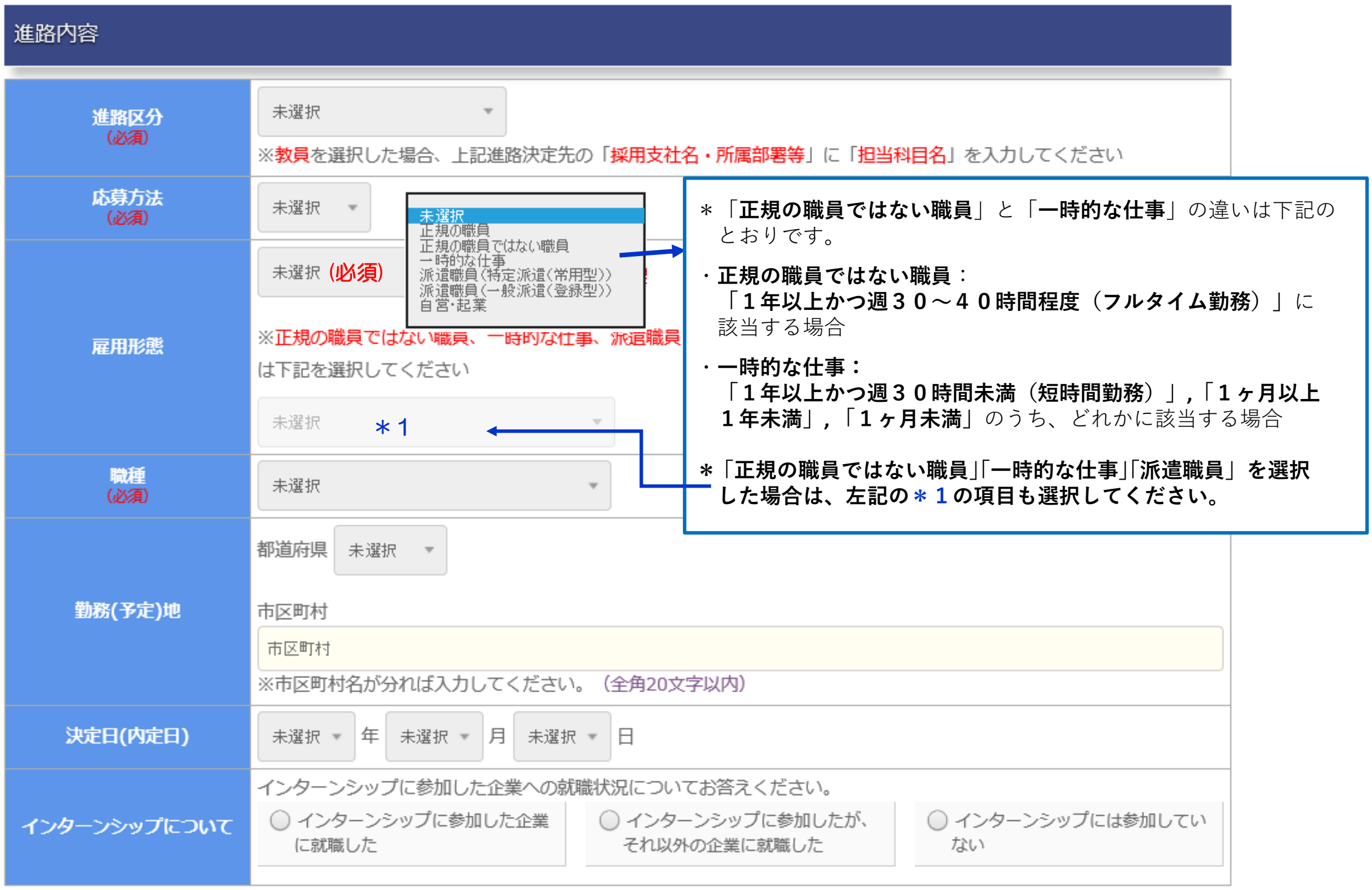
〔上記以外で登録〕

※登録画面の「進路決定先」の必須箇所に
企業情報を入力してください。

進路決定先

進路先　フリガナ（必須）	進路先ﾌﾘｶﾞﾅ （半角50文字以内） ＜例＞ﾀﾞｲﾆｯﾎﾟﾝｼｮｳｶｲ　(ｶﾌﾞｼｷｶﾞｲｼｬ･ｲﾘｮｳﾎｳｼﾞﾝ等の法人格は不要)
進路先　名称（必須）	進路先名称 （全角30文字以内、半角・アルファベット表記は半角60文字以内） ＜例＞大日本商会株式会社　(株式会社・医療法人等の法人格も入力) (新卒派遣の場合は派遣元企業名を入力)
採用支社名･所属部署等	採用支社名･所属部署等 （全角35文字以内）
本社所在地（必須）	〒 - TEL 本社電話番号 （例：052-XXX-XXXX） 未選択 都道府県以下の住所 （全角25文字以内） ビル名等 ビル名等（公立の場合は、市役所・教育委員会等） （全角25文字以内）
業種分類（必須）	未選択
資本金	億　億　万　万
従業員数	従業員数　人
上場	未選択

② 「進路内容」の登録



＊「正規の職員ではない職員」と「一時的な仕事」の違いは下記のとおりです。

・正規の職員ではない職員：
「１年以上かつ週３０～４０時間程度（フルタイム勤務）」に該当する場合

・一時的な仕事：
「１年以上かつ週３０時間未満（短時間勤務）」,「１ヶ月以上１年未満」,「１ヶ月未満」のうち、どれかに該当する場合

＊「正規の職員ではない職員」「一時的な仕事」「派遣職員」を選択した場合は、左記の＊１の項目も選択してください。

＊「卒業後連絡先」・「進路決定先」・「進路内容」を入力したら、画面下の〔登録〕をクリックして登録完了です。

なお、「活動体験記」の登録は任意となりますが、これから就職活動を始める後輩のための貴重な資料となりますので、できるだけご入力いただきますようお願いいたします。

進学・その他（ポスドク・研究員・臨床研修医等含む）の場合

＊卒業・修了後の進路が下記の場合は、【進路決定済 進学・その他の場合】から登録してください。

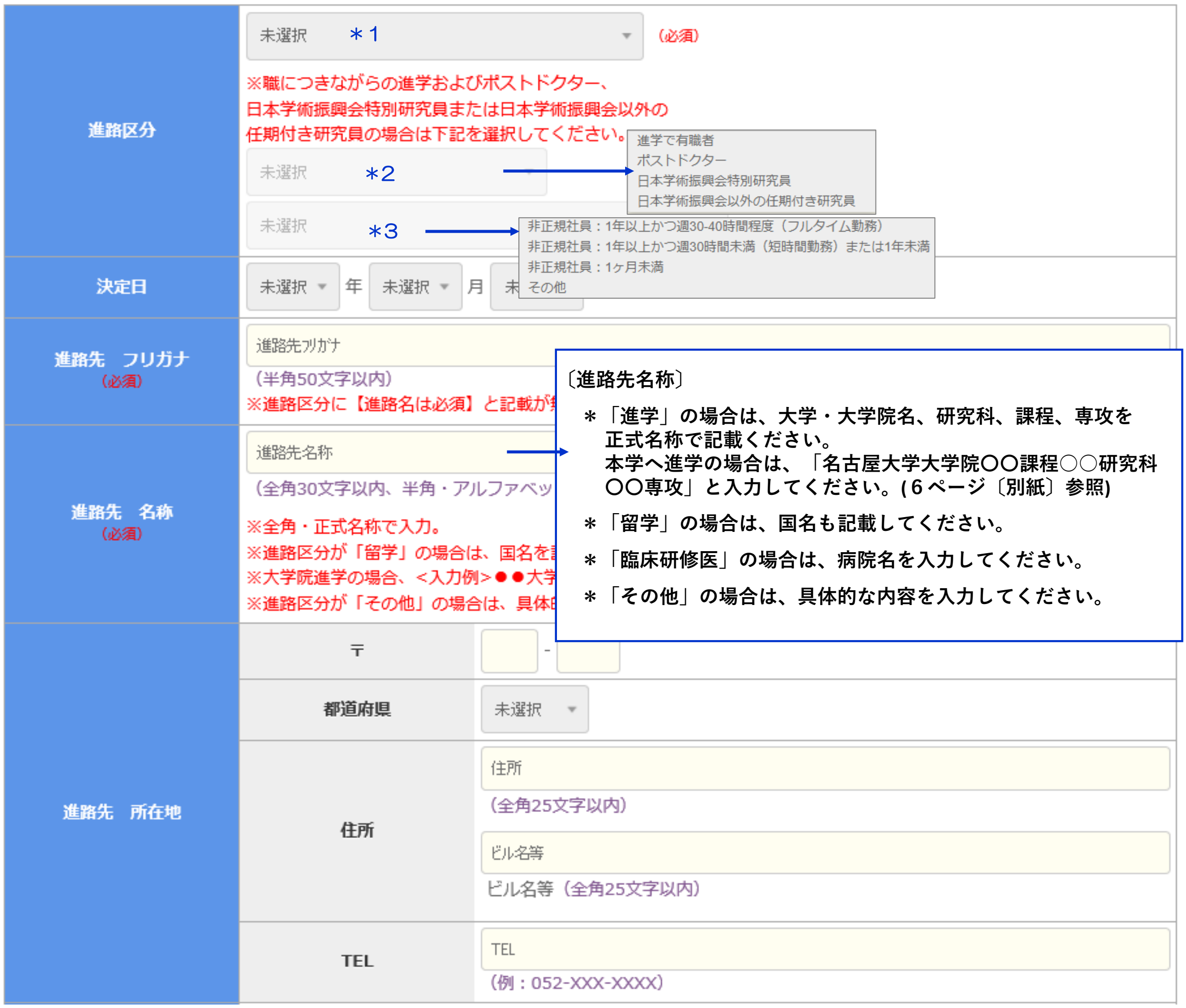
・「進学」「留学」「研究生」「資格試験準備」「公務員・教員受験準備」「進学準備」「未定」「その他：〔進路先名称〕に具体的な内容を入力してください」

・就職活動を継続の場合：「就職準備」を選択してください。

・「ポストドクター」「日本学術振興会特別研究員」「日本学術振興会以外の任期付き研究員」の場合：＊１で「進学」を選択後、＊２，＊３の項目も必ず選択してください。

・「臨床研修医」：病院名を〔進路先名称〕に入力してください。

＊「進路決定先情報」の登録



別紙

大学	課程	研究科	専攻
名古屋大学大学院	博士前期課程 または 博士後期課程	人文学研究科	人文学専攻
		教育発達科学研究科	教育科学専攻
			心理発達科学専攻
		法学研究科	総合法政専攻
			実務法曹養成専攻
		経済学研究科	社会経済システム専攻
			産業経営システム専攻
		情報学研究科	数理情報学専攻
			複雑系科学専攻
			社会情報学専攻
			心理・認知科学専攻
			情報システム学専攻
			知能システム学専攻
		理学研究科	素粒子宇宙物理学専攻
			物質理学専攻
			生命理学専攻
			名古屋大学・エディンバラ大学国際連携理学専攻
		工学研究科	有機・高分子化学専攻
			応用物質化学専攻
			生命分子工学専攻
			応用物理学専攻
			物質科学専攻
			材料デザイン工学専攻
			物質プロセス工学専攻
			化学システム工学専攻
			電気工学専攻
			電子工学専攻
			情報・通信工学専攻
			機械システム工学専攻
			マイクロ・ナノ機械理工学専攻
			航空宇宙工学専攻
			エネルギー理工学専攻
			総合エネルギー工学専攻
			土木工学専攻
		生命農学研究科	森林・環境資源科学専攻
			植物生産科学専攻
			動物科学専攻
			応用生命科学専攻
			名古屋大学・カセサート大学国際連携生命農学専攻
			名古屋大学・西オーストラリア大学国際連携生命農学専攻
		国際開発研究科	国際開発協力専攻
		多元数理科学研究科	多元数理科学専攻
		環境学研究科	地球環境科学専攻
			都市環境学専攻
			社会環境学専攻
		創薬科学研究科	基盤創薬学専攻
	修士課程 または 博士課程	医学系研究科	医科学専攻
			総合医学専攻
			名古屋大学・アデレード大学国際連携総合医学専攻
			名古屋大学・ルンド大学国際連携総合医学専攻
			名古屋大学・フライブルク大学国際連携総合医学専攻
			看護学専攻
			医療技術学専攻
			リハビリテーション療法学専攻
			総合保健学専攻

【東山キャンパス】
〒464-8601
愛知県
名古屋市千種区不老町
TEL:052-789-5111

【鶴舞キャンパス】
〒466-8550
愛知県
名古屋市昭和区鶴舞町65
TEL:052-741-2111

【大幸キャンパス】
〒461-8673
愛知県
名古屋市東区大幸南1-1-20
TEL:052-719-1504

就職未決定・活動中の場合（年度途中）

＊年度途中時点で、進路決定前に状況報告が必要な場合は〔進路未決定 活動中の場合〕にご入力ください。

＊なお、卒業・修了後の進路が決定した段階で、**〔進路決定済 就職の場合〕**または**〔進路決定済 進学・その他の場合〕**のどちらかに再度、登録し直してください。

「卒業・修了後も就職活動継続」、「進路未定」の場合も、卒業・修了時までに必ず**〔進路決定済 進学・その他の場合〕**に登録し直してください。

「活動区分」

※今現在の活動状況を１つ選択してください。（進路未決定の場合のみ）